Razpisna dokumentacija

Datum:
23. 11. 2026

Oznaka naročila:
JN-2793-26

Naročnik:
Borzen, operater trga z elektriko, d. o. o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana

Predmet naročila:
Nadgradnja obstoječega sistema Darktrace NDR z razširitvijo licenčnega obsega in najemom dveh fizičnih naprav

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:
Naročilo male vrednosti (na podlagi 47. člena ZJN-3)

Povabilo k oddaji ponudbe

Osnovni podatki o javnem naročilu

Naročnik **Borzen, operater trga z elektriko, d. o. o., Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana**, vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte k predložitvi ponudbe v elektronski obliki za javno naročilo »Nadgradnja obstoječega sistema Darktrace NDR z razširitvijo licenčnega obsega in najemom dveh fizičnih naprav«.

Podrobnejši opis zahtev je določen v tehnični specifikaciji naročila.

Naročnik bo v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel **postopek naročila male vrednosti**.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Ponudnika bo naročnik izbral na podlagi vnaprej določenih pogojev za sodelovanje, zahtev in meril za oddajo javnega naročila.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami in pogoji iz te dokumentacije.

Vsi stroški priprave ponudbe in ponudbene dokumentacije so stroški ponudnika.

Način in rok predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do dne **8. 12. 2026 do 11:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddano«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

V primeru morebitnih tehničnih težav pri uporabi sistema e-JN morajo ponudniki takoj obvestiti tehnično podporo sistema e-JN na telefonski številki 080 2002 ali preko elektronskega naslova ejn.podpora@gov.si. Ponudniki so odgovorni za pravočasno odpravo morebitnih tehničnih težav pri dostopu do sistema ali oddaji ponudbe, pri čemer naročnik ne nosi odgovornosti za težave, ki so nastale zaradi ponudnikove tehnične opreme, dostopa do interneta ali nepravilne uporabe sistema.

Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, dne **8. 12. 2026 ob 12:00 uri**.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do dokumentov, ki jih je ponudnik naložil v sistem e-JN.

Naročnik naproša ponudnike, da svoje ponudbe pripravijo v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter da jih posredujejo v roku in na način, kot je določeno v navodilih za pripravo ponudbe.

Zahteve za dodatna pojasnila

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil (https://www.enarocanje.si).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do vključno 1. 12. 2026 do 10:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico, da to razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Vsa pojasnila, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije, zato jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe, ne glede na to, ali je naročnik pripravil čistopis razpisne dokumentacije ali ne. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil. Naročnik bo pri pregledu in ocenjevanju ponudb upošteval dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z vsemi pravočasno objavljenimi pojasnili, spremembami in dopolnitvami. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki in/ali pojasnila, ki niso bila izdana v pisni obliki preko Portala javnih naročil, naročnika ne obvezujejo.

Vabljeni k sodelovanju!

BORZEN, d.o.o.

Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe

Podatki o naročniku

Naročnik:	Borzen, operater trga z elektriko, d. o. o.
Naslov:	Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana, Slovenija
Matična številka:	1613383000
ID št. za DDV:	SI 27799468
Zakoniti zastopnik:	Peter Žmak

Kontaktni podatki

Telefon:	+386 1 620 76 00
Spletna stran:	www.borzen.si
Elektronski naslov:	nabava@borzen.si

Ponudniki morajo pri predložitvi ponudbe v postopku oddaje naročila za naročilo **»Nadgradnja obstoječega sistema Darktrace NDR z razširitvijo licenčnega obsega in najemom dveh fizičnih naprav«** (v nadaljevanju: naročilo) upoštevati navodila za pripravo ponudbe ter izpolnjevati predpisane pogoje in zahteve, določene v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti obrazec ESPD, razpisne obrazce in druga dokazila, ki so v tej dokumentaciji izrecno zahtevana. Obrazec ESPD se predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupni ponudbi, vsakega podizvajalca in vsak drug subjekt, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja, v obsegu, ki se nanaša na posamezni gospodarski subjekt. Druga dokazila se predložijo glede na zahteve, določene pri posameznem pogoju oziroma zahtevi.

V kolikor ponudbo podpiše oziroma odda oseba, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti iz ponudbe ali priloženega pooblastila razvidno njeno upravičenje za podpis oziroma oddajo ponudbe v imenu ponudnika.

A) OSNOVNI PODATKI IN SPLOŠNE ZAHTEVE NAROČNIKA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je nadgradnja naročnikovega obstoječega sistema Darktrace za nadzor omrežnega prometa ter zaznavanje in odzivanje na kibernetske grožnje.

Naročnik ima vzpostavljen in delujoč sistem Darktrace, ki vključuje dve namenski fizični napravi razreda S, pripadajočo programsko opremo in licence za nadzor do 200 IP naslovov ter obstoječe nastavitve in integracije z informacijskim okoljem naročnika.

Predmet javnega naročila vključuje:

- povečanje licenčnega obsega obstoječega sistema za dodatnih 300 IP naslovov, tako da bo nadgrajeni sistem omogočal nadzor skupno najmanj 500 IP naslovov;
- zagotovitev dveh namenskih fizičnih naprav razreda M, ki bosta v okviru nadgradnje funkcionalno nadomestili obstoječi napravi razreda S;
- dobavo oziroma zagotovitev uporabe, namestitev, povezavo, konfiguracijo, migracijo in preverjanje delovanja dobavljenih komponent;
- prenos oziroma ohranitev obstoječih funkcionalnosti, nastavitev in integracij;
- izvedbo sprejemnih testov in predajo dokumentacije o izvedeni nadgradnji;
- vse druge licence, komponente, storitve in aktivnosti, potrebne za pravilno, varno in neprekinjeno delovanje nadgrajenega sistema.

Nadomestitev obstoječih naprav razreda S pomeni njihovo funkcionalno nadomestitev z napravama razreda M in ne vključuje obveznosti izbranega izvajalca glede prevzema ali vračila obstoječih naprav, ki se ureja v okviru obstoječega pogodbenega razmerja naročnika. Izbrani izvajalec mora zagotoviti vse potrebne aktivnosti za varen prehod na nadgrajeni sistem, vključno z uskladitvijo aktivnosti z naročnikom.

Izbrani izvajalec mora pri izvedbi migracije sodelovati z naročnikom in mu zagotoviti ustrezno strokovno podporo pri prehodu z obstoječih naprav na novi napravi. Odstranitev oziroma vračilo obstoječih naprav se izvede v skladu z obstoječim pogodbenim razmerjem naročnika, pri čemer naročnik usklajuje potrebne aktivnosti z njihovim lastnikom oziroma dosedanjim izvajalcem.

Nadgradnja mora biti izvedena kot funkcionalno zaključena celota, ob zagotavljanju kontinuitete delovanja sistema. Ponudnik mora v ponudbeno ceno vključiti vse stroške, potrebne za dobavo oziroma zagotovitev uporabe naprav, licenciranje, namestitev, konfiguracijo, migracijo, integracijo in uspešno vzpostavitev nadgrajenega sistema.

Predmet naročila in zahteve naročnika so podrobneje določeni v **Tehnični specifikaciji naročila**, ki je priloga in sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

INFORMACIJE O SKLOPIH

Javno naročilo je celovito in ni razdeljeno na sklope.

PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

VRSTA POSTOPKA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek naročila male vrednosti.

DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN ZAHTEVE ZA DODATNA POJASNILA

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil. Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil. Vsa vprašanja, ki jih naročniku posredujejo ponudniki morajo biti postavljena v slovenskem jeziku.

Ponudniki lahko zahteve za dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila posredujejo naročniku preko Portala javnih naročil. Zahteve za dodatna pojasnila je treba posredovati najkasneje do **1. 12. 2026 do 10:00 ure**. Naročnik bo na vse prejete zahteve odgovoril preko Portala javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

ROK ZA PREJEM PONUDB

Rok za prejem ponudb je do **8. 12. 2026 do 11:00 ure**. Po izteku roka oddaja ponudbe ni več mogoča.

UPORABLJEN INFORMACIJSKI SISTEM

Za sporočanje in izmenjavo informacij v predmetnem postopku oddaje javnega naročila, naročnik uporablja Portal javnih naročil (https://www.enarocanje.si) in informacijski sistem e-JN (https://ejn.gov.si).

OBLIKA PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti lastnoročno ali elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta oziroma osebe, ki je pooblaščena za podpis in oddajo ponudbe. V kolikor ponudbo podpiše oseba, ki ni zastopnik gospodarskega subjekta, mora k ponudbi priložiti **pooblastilo za podpis ponudbe** (na lastnem obrazcu), iz katerega je razvidno, da je na dan oddaje ponudbe ta oseba imela pooblastilo za podpis ponudbe. Pooblastilo je lahko splošno ali izdano za predmetni postopek.

Zaželeno je, da ponudniki obrazce, ki so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, kadar ni pri posameznem pogoju oziroma za posamezni obrazec izrecno zahtevano drugače, pripravijo izvirno v elektronski obliki in jih v strojno berljivi obliki (npr. format .docx, .xlsx, .xml, .pdf) oddajo v okviru informacijskega sistema e-JN. Prav tako je zaželeno, da je celotna ponudbena dokumentacija elektronsko podpisana s kvalificiranim potrdilom za elektronski podpis, izdanim s strani ponudnika kvalificiranih storitev zaupanja, ki je uvrščen na zanesljivi seznam ponudnikov storitev zaupanja (angl. »EU Trusted List«).

Za dele ponudbene dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si naročnik pridržuje pravico gospodarski subjekt pozvati k predložitvi originalnega izvoda dokumentacije. Ne glede na navedeno, gospodarski subjekt prevzema odgovornost za zagotavljanje avtentičnosti kopije z izvirnikom.

NAČIN ODDAJE PONUDB

Ponudniki se morajo registrirati pred začetkom priprave ponudbe v informacijskem sistemu e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudniki morajo pri pripravi in oddaji ponudbe v elektronski obliki in pri uporabi informacijskega sistema ravnati skrbno in skladno z načelom dobrega gospodarja.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko uporabljenega informacijskega sistema najkasneje do roka za prejem ponudb, ki je določen v informacijskem sistemu. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena kot »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana.

Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu spremeni, je naročniku dostopna spremenjena ponudba.

JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo v okviru informacijskega sistema e-JN. Odpiranje ponudb se izvede elektronsko dne **8. 12. 2026 ob 12:00 uri**.

STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE IN RAVNANJA NAROČNIKA V PRIMERU POMANJKANJA ZAGOTOVLJENIH SREDSTEV

Ponudnik prevzema vse stroške priprave in oddaje ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi mu nastali v postopku izvedbe javnega naročila. Ponudnik z oddajo ponudbe pristaja na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v splošnih pogojih uporabe informacijskega sistema e-JN.

Naročnik lahko ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov in pod pogoji, določenimi v 90. členu ZJN-3. O svoji odločitvi bo ponudnike obvestil na način in v rokih, določenih z veljavno zakonodajo.

JEZIK PONUDBE IN VALUTA

Ponudba mora biti v celoti izdelana v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih. Morebitne zahtevane certifikate, tehnično dokumentacijo, potrdila in/ali druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži tudi v angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik. V primeru, da ponudnik naročniku v zahtevanem roku ne bo dostavil slovenskega prevoda, bo naročnik tako ponudbo v skladu s petim odstavkom 89. člena ZJN-3 izločil iz ocenjevanja.

PREDLOŽITEV OBRAZCEV IN DOKAZIL

Naročnik od ponudnikov zahteva, da predložijo obrazec ESPD, ki vključuje lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja,
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3,
- hkrati zagotavlja druge ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Obrazec ESPD se predloži za dokazovanje tistih pogojev in zahtev, pri katerih je to izrecno navedeno v točki B) POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI. Če se zahteva predložitev formalnega dokazila, se lahko predloži fotokopija zahtevanega dokazila, vendar ima naročnik pravico, da zahteva izvirnik.

Kadar ponudbo oddaja skupina ponudnikov, se za vsakega od sodelujočih ponudnikov v skupini predloži ločen ESPD. Pri ponudbi s podizvajalci se ločen ESPD predloži za vsakega podizvajalca.

Ponudnik, ki v postopku oddaje javnega naročila nastopa samostojno, vendar uporablja zmogljivosti enega ali več drugih subjektov, predloži tudi ločen ESPD, ki navaja ustrezne informacije za vsakega od subjektov, katerih zmogljivosti uporablja.

V primeru, če država, v kateri ima kandidat/ponudnik svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali obrazec ESPD.

Ne glede na predložitev obrazca ESPD mora ponudnik že ob oddaji ponudbe predložiti tista dokazila, za katera je v posameznem pogoju oziroma zahtevi izrecno določena obveznost predložitve. Seznam obveznih obrazcev in dokazil je naveden tudi v poglavju C) Zahtevana vsebina ponudbene dokumentacije.

PRIDOBIVANJE IN PREVERBA DOKAZIL S STRANI NAROČNIKA

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil in drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila in druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij ipd. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v obrazcu ESPD.

Naročnik lahko namesto v uradnih evidencah in registrih posamezne podatke preveri tudi v informacijskem sistemu e-JN, in sicer znotraj zbirke podatkov e-Dosje.

PREDLOŽITEV SKUPNE PONUDBE VEČ PARTNERJEV[1]

Skupina gospodarskih subjektov lahko odda skupno (partnersko) ponudbo. V takšnem primeru mora skupina v ponudbi predložiti pogodbo o skupni izvedbi predmeta javnega naročila (**Partnerska pogodba**; pripravljena na lastnem obrazcu) in obrazec **»Podatki o partnerjih«**, v katerih mora biti opredeljen:

- vodilni partner, ki je pooblaščen za podpis skupne ponudbe ter ostali partnerji ter njihovi deleži pri izvedbi posla,
- način obračunavanja in plačevanja izstavljenih računov,
- da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.

Pogodba mora biti podpisana s strani vsakega partnerja.

[1] Vodilni partner je gospodarski subjekt v partnerski ponudbi, ki bo v primeru pridobitve posla, od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in plačila v imenu in za račun vseh partnerjev, razen v kolikor se partnerji v partnerski pogodbi ne dogovorijo drugače. Vodilni partner, tako kot ostali partnerji, odgovarja naročniku za izvedbo javnega naročila v celoti. Vodilni partner je pooblaščen za podpis skupne ponudbe s strani partnerjev in podajo izjav o soglašanju in strinjanju z naročnikovimi zahtevami.

Partnerji, ki niso hkrati vodilni partner, so gospodarski subjekti, ki v primeru pridobitve posla, obveznosti iz posla izvajajo posredno preko navodil vodilnega partnerja, razen v kolikor se partnerji v partnerski pogodbi ne dogovorijo drugače.

V nadaljevanju teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa morajo pogoj izpolnjevati vsi partnerji skupaj. V primeru, kadar je za posamezni pogoj zahtevano, da le-tega izpolnjuje vsak izmed partnerjev, pogoj pa npr. z izjavo izkazuje vodilni partner, naročnik šteje, da je vodilni partner pooblaščen za podajo izjave ali potrditev in soglašanje z zahtevami naročnika v imenu vsakega od partnerjev. Naročnik si pridržuje pravico v primeru dvoma zahtevati predložitev takšnega pooblastila ali zahtevati od posameznega partnerja predložitev ustrezne druge izjave ali dokazila.

PREDLOŽITEV PONUDBE S PODIZVAJALCI

Skladno z določili ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi oziroma ponudbi:

- navesti vse podizvajalce, njihove kontaktne podatke, zakonite zastopnike ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje na obrazcu »Podatki o podizvajalcih«,
- predložiti obrazce ESPD za vsakega od podizvajalcev,
- v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila, predložiti obrazec »Izjava podizvajalca« ter »Udeležba in izjava«.

Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem, če ti zahtevajo neposredna plačila, so enaki.

VARIANTNE PONUDBE

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka javnega naročila izločena kot nedopustna.

ZAVRNITEV PONUDBE OZIROMA IZKLJUČITEV IZ POSTOPKA TER SPREMEMBE, DOPOLNITVE, POPRAVILA IN POJASNILA PONUDBE PO IZTEKU ROKA ZA PREJEM PONUDB

Ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev, in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, ter ponudba hkrati izpolnjuje tudi druge zahteve iz 29. točke 2. člena ZJN-3, je dopustna ponudba. Nedopustno ponudbo naročnik zavrne oziroma izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik takšno ponudbo zavrniti oziroma izključiti iz postopka oddaje javnega naročila. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Če ponudnik soglasja k popravkom ne bo dal, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil oziroma izključil iz postopka oddaje javnega naročila.

Za komunikacijo s ponudnikom po oddaji ponudbe (vključno s komunikacijo, vezano na dopolnjevanje/pojasnjevanje ponudb) se bodo uporabljala elektronska komunikacijska sredstva. Morebitni pozivi in sporočila bodo ponudnikom poslani preko sistema e-JN, v kolikor to ne bo mogoče, pa neposredno na elektronski naslov, ki bo naveden v informacijskem sistemu e-JN ob oddaji ponudbe. Ponudniki morajo sami poskrbeti, da redno spremljajo morebitna sporočila v sistemu e-JN ter da je na omenjenem elektronskem naslovu dostava elektronskih sporočil omogočena.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o oddaji javnega naročila, bo imel za posledico njegovo zavrnitev oziroma izločitev iz postopka oddaje javnega naročila. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije naročnika. V času izvajanja postopka oddaje javnega naročila naročnik in sodelujoči v postopku oddaje javnega naročila ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila priznanje sposobnosti oziroma izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj devetdeset (90) dni od poteka roka za oddajo ponudb.

Ponudnik veljavnost ponudbe potrdi z izjavo v obrazcu »Ponudba«.

Naročnik lahko pred potekom veljavnosti ponudb ponudnike pozove k podaljšanju njihove veljavnosti za določeno dodatno obdobje. Ponudnik ob podaljšanju veljavnosti ponudbe ne sme spreminjati ponudbene cene ali drugih elementov ponudbe, razen če je sprememba dopustna v skladu z ZJN-3.

PONUDBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

Ponudbene cene morajo biti izražene v EUR brez DDV. Vključevati morajo vse stroške, potrebne za popolno izvedbo naročila, vključno z opremo, licencami, naročninami, implementacijo, delom, potnimi stroški, dobavo, dokumentacijo in vsemi morebitnimi popusti. DDV se prikaže ločeno.

Naročnik bo pravilno izstavljen račun plačal v tridesetih (30) dneh od prejema pravilno izstavljenega računa. Računu mora biti priloženo oziroma zanj izdano ustrezno dokazilo o izvedeni dobavi, storitvi, aktivaciji licence ali prevzemu posamezne faze, kadar je to glede na predmet računa potrebno.

FINANČNA ZAVAROVANJA

Naročnik v postopku javnega naročanja ne zahteva finančnih zavarovanj.

NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Naročnik bo prejeta pojasnila preveril ob upoštevanju vseh relevantnih okoliščin konkretne ponudbe in določb ZJN-3.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

MERILO ZA IZBOR

Naročnik bo izbral ponudnika na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe, pri čemer mora ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi naslednjega merila: **najnižja skupna ponudbena cena brez DDV**.

Če bosta dve ali več dopustnih ponudb dosegli enako najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV, bo naročnik med njimi izvedel javni žreb. O izvedbi žreba bo predhodno obvestil zadevne ponudnike ter o njegovem poteku sestavil zapisnik.

TEMELJNE OBVEZNOSTI PONUDNIKA IN OBVEZNOST PREDLOŽITVE PODATKOV PRED SKLENITVIJO POGODBE

Ponudnik se v postopku oddaje javnega naročila strinja, da:

- bo izvajal javno naročilo strokovno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, tehničnimi soglasji, navodili, priporočili in pravili stroke, če bo izbran za izvedbo javnega naročila;
- bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom, če bo izbran za izvedbo javnega naročila;
- se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- je ob izdelavi ponudbe pregledal celotno razpisno dokumentacijo;
- je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bo izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila;
- je ob pripravi ponudbe upošteval vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- je v ponudbi podal samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Ponudnik praviloma predloži podatke o lastniški strukturi na obrazcu »Udeležba in izjava« že ob oddaji ponudbe. Če podatki niso bili predloženi oziroma jih je treba posodobiti ali dopolniti, jih mora izbrani ponudnik posredovati na poziv naročnika pred sklenitvijo pogodbe v določenem roku.

ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na Portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

USTAVITEV POSTOPKA ODDAJE JAVNEGA NAROČILA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko kadar koli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev, in o tem, ali bo začel nov postopek, takoj obvestil ponudnike. Naročnik bo odločitev o zavrnitvi vseh ponudb objavil na Portalu javnih naročil. Kadar naročnik zavrne vse ponudbe, lahko izvede za isti predmet nov postopek javnega naročanja le, če so se bistveno spremenile okoliščine, zaradi katerih je zavrnil vse ponudbe.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali če se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bo naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bo obvestil ponudnike.

Naročnik o vseh odločitvah iz te točke razpisne dokumentacije obvesti ponudnike tako, da podpisano odločitev objavi na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil. Naročnik bo v vseh odločitvah iz te točke razpisne dokumentacije navedel tudi pravni pouk glede uveljavljanja pravnega varstva.

Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe ali kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo ponudnikom nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

POGODBA

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Z oddajo ponudbe ponudnik potrjuje, da je seznanjen z vsebino vzorca pogodbe in jo sprejema.

Pogodbo ob sklenitvi podpišeta odgovorni osebi naročnika in izbranega ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila skladno s 96. členom ZJN-3.

ZAUPNOST PODATKOV

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Ob tem naročnik opozarja ponudnika, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. V kolikor bo ponudnik podatke, ki so na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni, označil kot poslovno skrivnost, bo naročnik oznako »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« glede takšnih podatkov umaknil sam.

Naročnik bo varoval podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost oziroma druge varovane podatke, v skladu z veljavnimi predpisi. Varovanje teh podatkov ne posega v zakonske obveznosti naročnika glede transparentnosti postopka, dostopa do informacij, pravnega varstva in nadzora pristojnih organov.

PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČANJA

Pravno varstvo ponudnika, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz tretjega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za oddajo ponudb.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija.

Višina takse je 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto), namen: plačilo takse za predrevizijski postopek.

B) POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki in jih morajo dokazati s predložitvijo dokumentov, kot je navedeno v nadaljevanju:

I. Splošne zahteve	
1.	Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu s pogoji iz te razpisne dokumentacije. **Dokazilo:** Izpolnjeni obrazci iz te razpisne dokumentacije in priložena zahtevana dokazila.
2.	Podatki o ponudniku in predstavnikih ponudnika: Ponudnik mora navesti vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. *Opomba: V kolikor ponudbo oddaja skupina ponudnikov, se obrazec izpolni za vsakega člana skupine posebej. V kolikor se odda ponudbo s podizvajalci, obrazec izpolni tudi vsak podizvajalec.* **Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD (Del II: Informacije glede gospodarskega subjekta, A: Informacije o gospodarskem subjektu in B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) in obrazec »Ponudba«.
II. Razlogi za izključitev[2]	
1.	Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča. **Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD[3] (Del III: razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami in Del II: Informacije glede gospodarskega subjekta; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta). V kolikor je odgovor v tem primeru DA, in ponudnik uveljavlja popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
2.	Ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan poteka roka za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50,00 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje

[2] Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, za katerega ugotovi obstoj navedenih izključitvenih razlogov.

[3] Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oziroma nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani eCertis poišče, katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti. V kolikor država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oziroma potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

	obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan poteka roka za oddajo ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta naročnik iz tega razloga ne bo izključil, če je do poteka roka za oddajo ponudb poravnal neplačane zapadle obveznosti in predložil vse zahtevane obračune davčnih odtegljajev, skladno z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3. **Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: razlogi za izključitev, B: Razlogi povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).
3.	Ponudnik je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. *Opomba: Izključitveni razlog ne sme biti podan pri ponudniku, članu skupine (partnerju) v skupnem nastopu, podizvajalcu in subjektu, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja.* **Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev).
4.	Ponudniku je v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. *Opomba: Izključitveni razlog ne sme biti podan pri ponudniku, članu skupine (partnerju) v skupnem nastopu, podizvajalcu in subjektu, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja.* **Dokazilo:** Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev). V kolikor je odgovor v tem primeru DA, in ponudnik uveljavlja popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
5.	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila ponudnika izključil tudi v naslednjih primerih: • v kolikor je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava, • v kolikor je gospodarski subjekt v stečaju ali v položaju, podobnem stečaju, v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije, ima gospodarski subjekt dogovor z upniki, če sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče, • v kolikor so poslovne dejavnosti začasno ustavljene, • v kolikor je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, • v kolikor je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovore z namenom izkrivljanja konkurence, • v kolikor je gospodarskemu subjektu znano nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, • v kolikor je gospodarski subjekt neposredno ali posredno sodeloval pri pripravi postopka oddaje javnega naročila, • v primeru napačnega prikazovanja, prikrivanja informacij, nezmožnosti predložitve zahtevane dokumentacije in pridobivanja zaupanih informacij v tem postopku.

	Opomba: Izključitveni razlog ne sme biti podan pri ponudniku, članu skupine (partnerju) v skupnem nastopu in podizvajalcu. **<u>Dokazilo:</u>** Izpolnjen obrazec ESPD (Del III: razlogi za izključitev, C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil). V kolikor je odgovor v tem primeru DA, in ponudnik uveljavlja popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
Opomba: ***Naročnik lahko namesto v uradnih evidencah in registrih posamezne podatke, navedene v zgornjih točkah preveri tudi v informacijskem sistemu e-JN (e-Dosje). Ponudnik s podpisom obrazca ESPD dovoljuje naročniku, da v informacijskem sistemu e-JN oziroma e-Dosje preverja podatke o ponudniku.***	
III. Ustreznost ponudnika za opravljanje poklicne dejavnosti	
1.	Gospodarski subjekt mora biti **vpisan v ustrezen poklicni ali poslovni register**, ki se vodi v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, če je tak vpis po predpisih te države zahtevan za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v okviru predmetnega javnega naročila. *Opomba: V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak partner za dejavnost oziroma del javnega naročila, ki ga prevzema. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati vsak podizvajalec za dejavnost oziroma del javnega naročila, ki ga prevzema.* **<u>Dokazilo:</u>** Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register; gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla). Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v obrazcu ESPD. V ta namen mora obrazec ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dokazil.
IV. Ekonomski in finančni položaj ponudnika	
1.	Ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za oddajo ponudbe za predmetno naročilo **ni imel blokiranih poslovnih računov** na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune. *Opomba: Pogoj mora izpolniti ponudnik, v primeru skupne ponudbe pa tudi vsi ponudniki v skupini oziroma v primeru nastopa s podizvajalci tudi vsi prijavljeni podizvajalci.* **<u>Dokazilo:</u>** Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve). Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.
V. Tehnična in strokovna sposobnost ponudnika	
1.	Gospodarski subjekt, ki bo v okviru predmetnega javnega naročila izvajal storitve namestitve, konfiguracije, migracije, integracije ali druge posege v informacijsko okolje naročnika, mora imeti

	vzpostavljen in vzdrževan sistem upravljanja informacijske varnosti, skladen s standardom ISO/IEC 27001 ali enakovrednim standardom. *Opomba: V primeru skupne ponudbe oziroma sodelovanja podizvajalcev mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo dejansko izvajal aktivnosti, za katere se zahteva vzpostavljen sistem upravljanja informacijske varnosti. Pogoj se ne zahteva od gospodarskih subjektov, ki takšnih aktivnosti ne bodo izvajali.* **Dokazilo:** Kopija veljavnega certifikata ISO/IEC 27001 ali enakovrednega certifikata, iz katerega je razvidno, da obseg certificiranja zajema dejavnosti, relevantne za izvedbo predmeta javnega naročila. Naročnik bo v skladu z 78. členom ZJN-3 priznal tudi enakovredna potrdila, ki jih izdajo pristojni organi iz drugih držav članic ter druga ustrezna dokazila o enakovrednih ukrepih za zagotavljanje informacijske varnosti, če gospodarski subjekt iz razlogov, za katere mu ni mogoče pripisati odgovornosti, zahtevanega potrdila ni mogel pridobiti v ustreznem roku, pod pogojem, da izkaže izpolnjevanje zahtevanega standarda oziroma enakovrednih ukrepov.
2.	Ponudnik mora za ponujeno rešitev NDR zagotoviti ustrezno strokovno usposobljenost za njeno dobavo, namestitev, konfiguracijo in implementacijo ter dostop do uradnih kanalov tehnične podpore proizvajalca, vključno z možnostjo eskalacije zahtevnejših tehničnih težav na proizvajalca. *Opomba: Ponudnik lahko pogoj izpolnjuje samostojno ali skupaj s partnerji oziroma s sklicevanjem na zmogljivosti drugih subjektov v skladu z 81. členom ZJN-3. Gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti se uporabijo za izkazovanje strokovne sposobnosti za posamezne storitve, mora te storitve tudi dejansko izvajati.* **Dokazilo:** Veljavno potrdilo oziroma izjava proizvajalca ali njegovega pooblaščenega distributerja, ustrezno pogodbeno dokazilo ali drugo enakovredno dokazilo, iz katerega izhaja, da ima gospodarski subjekt zagotovljene potrebne pravice, strokovno usposobljenost in dostop do podpore proizvajalca za izvedbo predmetnega javnega naročila.
3.	Ponudnik mora za izvedbo predmetnega javnega naročila zagotoviti najmanj enega (1) strokovnjaka, ki je strokovno usposobljen za implementacijo ponujene rešitve NDR ter razpolaga z ustreznim tehničnim znanjem za njeno namestitev, konfiguracijo, migracijo, integracijo in preverjanje delovanja. Strokovnjak mora svojo usposobljenost izkazovati z veljavnim certifikatom oziroma potrdilom proizvajalca ponujene rešitve NDR ali drugim enakovrednim dokazilom, iz katerega je razvidna primerljiva strokovna usposobljenost za izvajanje zahtevanih aktivnosti. Imenovani strokovnjak mora dejansko sodelovati pri izvedbi aktivnosti, za katere se zahteva njegova strokovna usposobljenost. *Opomba: Ponudnik lahko pogoj izpolnjuje samostojno, s partnerji ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov v skladu z 81. členom ZJN-3. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora biti zagotovljeno, da bodo ti dejansko izvajali storitve, za katere se zahtevajo njihove zmogljivosti.* **Dokazilo:** Izpolnjen obrazec »Kadri«, iz katerega so razvidni podatki o imenovanem strokovnjaku, njegova strokovna usposobljenost ter kopija veljavnega certifikata oziroma potrdila proizvajalca ali drugo

	enakovredno dokazilo o zahtevani strokovni usposobljenosti. Če certifikat oziroma potrdilo nima določenega roka veljavnosti, se šteje za ustrezno, če iz njega oziroma spremljajočih dokazil izhaja zahtevana strokovna usposobljenost.
VI. Druge zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik	
1.	Šteje se, da se ponudnik z oddajo ponudbe strinja z vsebino pogodbe ter z objavo obojestransko podpisane pogodbe na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in nadaljnji). **Dokazilo:** Oddana ponudba.
2.	Na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo in nadaljnji; v nadaljevanju: ZIntPK) je naročnik pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000,00 EUR brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. Ponudnik ni uvrščen na seznam poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve po ZIntPK in s katerimi naročnik, na podlagi prvega odstavka 35. člena ZIntPK ne sme poslovati. **Dokazilo:** Obrazec »Udeležba in izjava« (obrazec izpolnijo ponudnik, partner in podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila).
VII. Skupna ponudba - konzorcij	
1.	Ponudnik, ki nastopa v skupini gospodarskih subjektov (tj. vodilni partner), sprejema splošne zahteve naročnika za predložitev skupne ponudbe več partnerjev, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in je pooblaščen za podpis skupne ponudbe s strani partnerjev ter podajo zavezujočih izjav o soglašanju in strinjanju z naročnikovimi zahtevami iz te dokumentacije. *Opomba: Pogoj mora izpolniti ponudnik (vodilni partner).* **Dokazilo:** Vodilni partner izpolnjevanje pogoja izkaže s predložitvijo izpolnjenega obrazca »Podatki o partnerjih« in pogodbe o skupni izvedbi predmeta javnega naročila (npr. Partnerska pogodba, ki je pripravljena na lastnem obrazcu).
VIII. Ponudba s podizvajalci	
1.	Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, sprejema splošne zahteve naročnika za predložitev ponudbe s podizvajalci, navedene v tej razpisni dokumentaciji. *Opomba: Pogoj mora izpolniti ponudnik.* **Dokazilo:** Ponudnik izpolnjevanje zahteve izkaže s predložitvijo izpolnjenega obrazca »Podatki o podizvajalcih« ter v primeru, da podizvajalec zahteva neposredna plačila tudi obrazec »Izjava podizvajalca«.

C) ZAHTEVANA VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Naročnik ponudnikom svetuje, da pred oddajo ponudbe v sistem e-JN preverijo, ali so priložili vse zahtevane dokumente, obrazce in priloge/dokazila.

SPLOŠNA IN FORMALNA DOKUMENTACIJA

☐ Pooblastilo za podpis ponudbe (priložiti le, če ponudbo podpisuje oseba, ki ni zakoniti zastopnik, vpisan v sodni register)

☐ Obrazec ESPD (izpolnjen in podpisan za vse subjekte v ponudbi)

☐ Obrazec »Ponudba« z obvezno prilogo Tehnične lastnosti ponujene rešitve

☐ Obrazec »Udeležba in izjava« (predložijo ponudnik, vsi partnerji in podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila)

☐ Obrazec »Kadri«

☐ Certifikat ISO/IEC 27001 ali enakovredno dokazilo, skladno s pogojem iz poglavja B), V., točka 1.

☐ Dokazilo o zagotovljenih dobavnih pravicah oziroma kanalih in dostopu do podpore proizvajalca, skladno s poglavjem B), V., točka 2.

☐ Certifikat oziroma drugo ustrezno dokazilo o strokovni usposobljenosti imenovanega strokovnjaka, skladno s poglavjem B), V., točka 3.

☐ Drugi dokumenti v primeru, kadar je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, s popravki le-te, dodatnimi pojasnili ali popravki objave zahtevana dodatna dokumentacija

PARTNERJI IN PODIZVAJALCI (če nastopajo)

☐ Obrazec »Podatki o partnerjih« (če ponudbo oddaja skupina ponudnikov) in ☐ Partnerska pogodba (na lastnem obrazcu)

☐ Obrazec »Podatki o podizvajalcih« (če ponudnik nastopa s podizvajalci)

☐ Obrazec »Izjava podizvajalca« (le za podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo)

DOKUMENTI, KI JIH V FAZI ODDAJE PONUDBE <u>NI POTREBNO PRILOŽITI</u>:

- Tehnična specifikacija naročila
- Vzorec pogodbe

Pomembno!
Ponudniki morajo spremljati objave na Portalu javnih naročil. V kolikor so bila v okviru dodatnih pojasnil ali popravkov zahtevana dodatna dokazila ali spremenjeni obrazci, morajo ponudniki predložiti zadnjo veljavno verzijo dokumentacije oziroma obrazcev.

D) TEHNIČNA SPECIFIKACIJA NAROČILA

Predmet naročila

Predmet naročila je nadgradnja obstoječega sistema Darktrace Network Detection and Response (NDR). Nadgradnja obsega povečanje obstoječega licenčnega obsega za dodatnih 300 IP naslovov, tako da skupni licenčni obseg po izvedeni nadgradnji znaša najmanj 500 IP naslovov ter zagotovitev dveh novih fizičnih naprav zmogljivostnega razreda najmanj Darktrace DCIP-M oziroma enakovrednih naprav, popolnoma združljivih z obstoječim sistemom naročnika, ki bosta funkcionalno nadomestili obstoječi napravi razreda S.

Dodatne licence in pravica uporabe obeh fizičnih naprav se zagotovijo za obdobje od njihove aktivacije oziroma prevzema do vključno 30. 11. 2028. V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi stroški uporabe licenc in naprav za navedeno obdobje.

Namen in cilj naročila

Namen naročila je nadgradnja obstoječega sistema Darktrace NDR zaradi povečanega obsega informacijskega okolja naročnika. Cilj je zagotoviti ustrezen licenčni obseg ter zadostno zmogljivost strojne opreme za nadaljnje nemoteno delovanje sistema.

Zahteve glede ponujene rešitve

Ponujena rešitev mora biti v celoti združljiva z obstoječim sistemom Darktrace NDR naročnika ter mora omogočati ohranitev obstoječih funkcionalnosti, konfiguracij, nastavitev in integracij.

Rešitev mora vključevati vse licence, strojno opremo in storitve, potrebne za izvedbo nadgradnje in pravilno delovanje sistema.

Minimalne tehnične zahteve

Ponujena rešitev mora zagotavljati najmanj:

- povečanje obstoječega licenčnega obsega za 300 IP naslovov, tako da skupni licenčni obseg znaša najmanj 500 IP naslovov;
- dobavo dveh fizičnih naprav zmogljivostnega razreda najmanj Darktrace DCIP-M ali enakovredno;
- podporo za najmanj 30.000 internih naprav na posamezno napravo;
- prepustnost najmanj 4 Gbps v načinu probe oziroma 3 Gbps v načinu master;
- najmanj 1 x vmesnik za oddaljeno upravljanje, 1 x 1GbE administrativni vmesnik, 3 x 1GbE analizni vmesnik ter 2 x 10GbE SFP+ analizna vmesnika;
- možnost zajema in analize omrežnega prometa prek 10GbE povezave, s čimer se zagotovi ustrezna zmogljivost tudi ob prometnih konicah;
- možnost namestitve v standardno 19-palčno komunikacijsko omaro;
- popolno združljivost z obstoječim Darktrace NDR okoljem naročnika.

Zahteve za implementacijo

Ponudnik mora izvesti:

- dobavo in namestitev novih fizičnih naprav;
- konfiguracijo in vključitev naprav v obstoječe okolje naročnika;
- aktivacijo dodatnih licenc;
- migracijo obstoječih konfiguracij, nastavitev in integracij;
- preverjanje pravilnega delovanja sistema po zaključeni nadgradnji.

Migracija mora biti izvedena tako, da je vpliv na delovanje produkcijskega okolja čim manjši. Izvajalec mora pred začetkom migracije z naročnikom uskladiti izvedbeni načrt, ki vključuje zaporedje aktivnosti, predvidene posege v produkcijsko okolje, potrebne varnostne kopije konfiguracij, predvidene prekinitve delovanja in način vrnitve v predhodno stanje v primeru neuspešne migracije. Posegi, ki bi lahko vplivali na razpoložljivost sistema, se smejo izvajati le s predhodnim soglasjem naročnika in v dogovorjenem terminu.

Dokumentacija
Po zaključeni implementaciji mora ponudnik naročniku predati dokumentacijo o izvedeni nadgradnji in končni konfiguraciji sistema.

Predvidena dinamika izvedbe
Dobava obeh fizičnih naprav mora biti izvedena najpozneje v tridesetih (30) dneh od sklenitve pogodbe. Namestitev, konfiguracija, migracija in vključitev v obstoječe okolje ter preverjanje delovanja morajo biti zaključeni v petnajstih (15) delovnih dneh od dobave naprav, vendar v vsakem primeru najpozneje v šestdesetih (60) dneh od sklenitve pogodbe.

Prevzem
Prevzem nadgrajenega sistema se izvede po zaključeni namestitvi, konfiguraciji in migraciji ter po uspešno izvedenem preverjanju delovanja.

Za uspešno izvedeno nadgradnjo se šteje, da:
- je aktiviran skupni licenčni obseg za najmanj 500 IP naslovov;
- sta obe novi fizični napravi nameščeni, konfigurirani in vključeni v obstoječe informacijsko okolje naročnika;
- so ohranjene oziroma uspešno prenesene zahtevane funkcionalnosti, nastavitve in integracije;
- nadgrajeni sistem izpolnjuje minimalne tehnične zahteve;
- so odpravljene morebitne pomanjkljivosti, ki vplivajo na pravilno ali varno delovanje;
- je naročniku predana zahtevana dokumentacija.

O izvedenem preverjanju in prevzemu se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

V zapisniku morajo biti zabeleženi tudi morebitni odprti elementi in dogovorjeni roki za odpravo pomanjkljivosti.

Razpisni obrazci

(oznaka: JN-2793-26)

Gospodarski subjekt izpolni obrazec za potrebe zagotovitve transparentnosti posla in preprečitev korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, skladno z določbami šestega odstavka 14. člena in petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri; krajše: ZIntPK).

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA / NE

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

Fizična oseba 1	
Ime in priimek:	
Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva:	
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA / NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:	

Fizična oseba 2	
Ime in priimek:	
Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva:	
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA / NE
Če DA, navedite nosilca tihe družbe*:	

(po potrebi ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA / NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: ……..

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): ……

Delež lastništva: ……

Tihi družbenik* (ustrezno označi): DA / NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe*: ……

(po potrebi ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:	

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva:	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:	

povezana na način ……..

(po potrebi ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

_____

Podpis in žig**:

_____

(**V primeru elektronskega podpisa žig ni zahtevan.)

*Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

Obrazec »Ponudba«

Ponudba št. _____ z dne _____

Predmet ponudbe

Na podlagi javnega naročila z oznako št. JN-2793-26 po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3 podajamo ponudbo za naročilo **»Nadgradnja obstoječega sistema Darktrace NDR z razširitvijo licenčnega obsega in najemom dveh fizičnih naprav«**.

Podatki o ponudniku

Naziv ponudnika:	_____
Naslov ponudnika:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Ponudnik je davčni zavezanec (označi):	☐ DA ☐ NE
TRR, odprt pri banki:	_____, odprt pri _____
Številka vložka vpisa in pristojno sodišče:	_____
Informacije o gospodarskem subjektu[4]:	Tel. št.: _____ E-pošta: _____ Spletna stran: _____
Podpisnik pogodbe:	Ime in priimek: _____ Funkcija: _____
Kontaktna oseba ponudnika:	Ime in priimek: _____ Tel. št.: _____ E-pošta: _____
Odgovorni predstavnik/skrbnik pogodbe:	Ime in priimek: _____ Tel. št.: _____ E-pošta: _____
Ali je ponudnik MSP[5], kot to opredeljuje Priporočilo komisije 2003/361/ES:	☐ DA ☐ NE
Način oddaje ponudbe:	☐ Samostojno ☐ S partnerjem/i: _____ ☐ S podizvajalcem/i: _____

Ponudnikova izjava in zaveza

Ponudbo za izvedbo predmeta javnega naročila dajemo v skladu s priloženimi razpisnimi pogoji naročnika in izjavljamo ter se zavezujemo, da:

- smo pri pripravi ponudbe upoštevali vse zahteve naročnika, opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z vsemi njenimi prilogami oziroma sestavnimi deli;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno razpisno dokumentacijo in se v celoti seznanili z obsegom in zahtevnostjo predmeta javnega naročila;
- se v celoti strinjamo s pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev, in s podpisom obrazca ESPD potrjujemo, da sprejemamo tudi vzorec pogodbe, ki je njen sestavni del;

[4] V primeru izbire ponudnika bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na Portalu JN.
[5] MSP = malo ali srednje podjetje

- bomo, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila, le-to izvajali strokovno in kakovostno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- bomo pri izvedbi del brez izjeme upoštevali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, pri čemer se zavedamo, da te zahteve predstavljajo sestavni del naše ponudbe in bodo v primeru izbora tudi sestavni del pogodbenega razmerja;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom, ki bo sposoben kakovostno in strokovno izvesti razpisana dela;
- imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost ter zaposlene, ki so primerno strokovno usposobljeni za izvedbo razpisanih del;
- so ponujene storitve v celoti skladne s specifikacijami in zahtevami naročnika, določenimi v specifikaciji naročila in razpisni dokumentaciji naročila;
- da je naša ponudba veljavna najmanj devetdeset (90) dni od poteka roka za oddajo ponudb;
- smo v ponudbi podali zgolj resnične in verodostojne podatke ter izjave, pri čemer fotokopije priloženih listin ustrezajo originalom;
- smo ob pripravi ponudbe upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev (v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem/i);
- ne bomo imeli do naročnika kakršnihkoli odškodninskih zahtevkov iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bomo izbrani za izvedbo predmetnega javnega naročila,
- se strinjamo, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Ponudbena cena za predmet javnega naročila

Zap. št.	Opis storitev	Količina	Cena na enoto v EUR brez DDV	Skupaj cena v EUR brez DDV
1.	Razširitev licenčnega obsega za dodatnih 300 IP naslovov, vključno z aktivacijo in pravico uporabe do 30. 11. 2028	1 kpl		
2.	Najem in zagotovitev uporabe fizične naprave zmogljivostnega razreda najmanj Darktrace DCIP-M do 30. 11. 2028	2 kos.		
3.	Dobava, namestitev, konfiguracija, migracija, integracija, testiranje in dokumentacija izvedene nadgradnje	1 kpl		
			Skupaj ponudbena cena brez DDV	
			Znesek 22% DDV	
			Skupaj ponudbena cena z DDV	

Ponudbena cena mora vključevati vse funkcionalnosti in zahteve iz tehnične specifikacije naročila ter vse ostale stroške, povezane z izvedbo predmeta javnega naročila. Potni in drugi materialni stroški se dodatno ne obračunavajo in morajo biti vključeni v ponudbeni ceni.

Obvezna priloga:

Tehnične lastnosti ponujene rešitve, iz katerih morajo biti razvidni proizvajalec, model in tehnične značilnosti ponujenih fizičnih naprav ter izpolnjevanje posameznih minimalnih tehničnih zahtev iz poglavja D) Tehnična specifikacija naročila. Ponudnik predloži ustrezno tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma druga ustrezna dokazila, ki omogočajo preveritev tehnične ustreznosti ponujene rešitve.

Kraj in datum: _____

Podpis in žig*: _____
(*V primeru elektronskega podpisa žig ni zahtevan.)

Obrazec »Podatki o partnerjih«

PODATKI O PARTNERJIH

Ponudnik po potrebi doda vrstice ali obrazec kopira. V primeru skupne (partnerske) prijave mora skupina gospodarskih subjektov k prijavi predložiti **partnersko pogodbo**, v kateri morajo biti opredeljene vse sestavine partnerske pogodbe, navedene v zahtevah naročnika za predložitev skupne ponudbe več partnerjev v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, kadar je za posamezni pogoj zahtevano, da le-tega izpolnjuje vsak izmed partnerjev, pogoj pa z izjavo izkazuje vodilni partner, naročnik šteje, da je vodilni partner pooblaščen za podajo izjave ali potrditev in soglašanje z zahtevami naročnika v imenu vsakega od partnerjev.

PONUDNIK NASTOPA SKUPAJ S PARTNERJI (ustrezno označi):

☐ **DA**

☐ **NE**

PODATKI O PARTNERJIH:

PARTNER 1:

Naziv	
Poslovni naslov	
Davčna št. / ID za DDV	
Prevzeti delež	

PARTNER 2:

Naziv	
Poslovni naslov	
Davčna št. / ID za DDV	
Prevzeti delež	

(po potrebi ustrezno nadaljujte seznam)

Podpis in žig ponudnika*:

_____

*V primeru elektronskega podpisa žig ni zahtevan.

Obrazec »Podatki o podizvajalcih«

PODATKI O VSEH PODIZVAJALCIH

V primeru več podizvajalcev ponudnik obrazec kopira. Z oddajo tega obrazca ponudnik izjavlja in potrjuje, da sprejema splošne zahteve naročnika za predložitev ponudbe s podizvajalci, kot so navedeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter da je z vsebino slednje seznanjen tudi podizvajalec v delu, ki ga prevzema.

PONUDNIK NASTOPA SKUPAJ S PODIZVAJALCI (ustrezno označi):

☐ **DA**

☐ **NE**

PODATKI O PODIZVAJALCU:

Naziv	
Poslovni naslov	
Matična številka	
Davčna številka / ID za DDV	
Kontaktna oseba (osebno ime, e-mail)	
Vrsta, predmet in opis del, ki jih prevzame posamezen podizvajalec	
Delež prevzetih del v %	
Vrednost v EUR (brez DDV)	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo* (DA/NE)	

**V primeru, kadar posamezni podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik priložiti tudi obrazec »Izjava podizvajalca« ter obrazec »Udeležba in izjava«, izpolnjen s strani podizvajalca.*

Podpis in žig ponudnika**:

_____

**V primeru elektronskega podpisa žig ni zahtevan.

IZJAVA PODIZVAJALCA

V primeru več podizvajalcev ponudnik obrazec kopira.

I) PODATKI O PODIZVAJALCU:

Naziv	
Naslov	
Davčna številka / ID za DDV	

II) IZJAVA PODIZVAJALCA:

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA **NE**

(ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Kraj in datum: _____

Podpis in žig podizvajalca*:

_____

*V primeru elektronskega podpisa žig ni zahtevan.

Obrazec »Kadri«

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU STROKOVNO USPOSOBLJENEGA KADRA

Naziv ponudnika: _____

Podatki o nominiranem strokovnjaku

Podatek	***Izpolni ponudnik***
Ime in priimek strokovnjaka:	
Zaposleni pri:	
Naziv certifikata oz. potrdila:	
Izdajatelj certifikata oz. potrdila:	
Datum izdaje in datum veljavnosti (če je določen):	

Izjava ponudnika

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- imenovani strokovnjak izpolnjuje zahteve glede strokovne usposobljenosti, določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- ima ustrezno tehnično znanje za izvedbo aktivnosti, za katere je imenovan;
- bo imenovani strokovnjak dejansko sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila;
- bomo v primeru njegove zamenjave zagotovili drugega strokovnjaka, ki izpolnjuje najmanj enake zahteve, ob predhodnem soglasju naročnika.

Priloge

K obrazcu prilagamo:

- kopijo veljavnega certifikata oziroma potrdila proizvajalca ponujene rešitve NDR ali drugo enakovredno dokazilo o zahtevani strokovni usposobljenosti.

Kraj in datum: _____

Podpis in žig ponudnika:

_____

(*V primeru elektronskega podpisa žig ni zahtevan.)

BORZEN, operater trga z elektriko, d. o. o.
Dunajska cesta 156
1000 Ljubljana
Matična številka: 1613383000
ID za DDV: SI 27799468
ki ga zastopa direktor Peter Žmak
(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

_____
_____
_____
Matična številka: _____
ID za DDV: _____
ki ga/jo zastopa direktor/ica _____
(v nadaljevanju besedila: izvajalec)

(v nadaljevanju skupaj tudi: pogodbeni stranki)

skleneta in dogovorita naslednjo

Pogodbo o nadgradnji obstoječega sistema Darktrace NDR z razširitvijo licenčnega obsega in najemom dveh fizičnih naprav št. JN-2793-26

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata, da:

- je naročnik za oddajo javnega naročila »Nadgradnja sistema za zaznavanje in odzivanje na omrežne grožnje Darktrace in nakup dodatnih licenc« z interno oznako št. JN-2793-26, izvedel postopek naročila male vrednosti na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; krajše: ZJN-3);
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____;
- se ta pogodba sklepa na podlagi izvajalčeve ponudbe št. _____ z dne _____;
- je izvajalec seznanjen z obstoječim sistemom naročnika Darktrace ter z vsemi zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- izvajalec razpolaga z vsemi potrebnimi pravicami, dovoljenji, licencami, tehničnimi zmogljivostmi in strokovno usposobljenimi kadri za pravilno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti;

- izvajalec glede na predmet, obseg in zahtevnost naročila nima nejasnosti, ki bi lahko vplivale na pogodbeno vrednost, roke ali pravilnost izvedbe.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so vse pravice in obveznosti izvajalca in naročnika, ki niso izrecno opredeljene v tej pogodbi, določene v razpisni dokumentaciji in tehnični specifikaciji naročila, ponudbi in drugih dokumentih, ki so sestavni deli te pogodbe.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je nadgradnja naročnikovega obstoječega sistema Darktrace, ki obsega zlasti:

- povečanje obstoječega licenčnega obsega za dodatnih 300 IP-naslovov, tako da skupni licenčni obseg po izvedeni nadgradnji znaša najmanj 500 IP-naslovov;
- zagotovitev najema in dobavo v uporabo dveh (2) novih fizičnih naprav zmogljivostnega razreda najmanj Darktrace DCIP-M, popolnoma združljivih z obstoječim sistemom naročnika;
- funkcionalno nadomestitev dveh obstoječih fizičnih naprav razreda S z novima napravama iz prejšnje alineje, vključno z izvedbo vseh aktivnosti, potrebnih za uspešen prehod na nadgrajeni sistem;
- namestitev, povezavo, konfiguracijo in vključitev novih naprav v obstoječe informacijsko okolje naročnika;
- aktivacijo vseh dodatnih in drugih potrebnih licenc;
- migracijo obstoječih konfiguracij, nastavitev, funkcionalnosti in integracij;
- preverjanje pravilnega delovanja nadgrajenega sistema;
- izvedbo sprejemnih testov;
- odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri testiranju in prevzemu;
- pripravo in predajo dokumentacije o izvedeni nadgradnji in končni konfiguraciji sistema;
- izvedbo vseh drugih dobav, storitev in aktivnosti, potrebnih za pravilno, varno, neprekinjeno in funkcionalno zaključeno delovanje nadgrajenega sistema.

Pravica uporabe dodatnih licenc in obeh fizičnih naprav traja do vključno 30. 11. 2028. Izvajalec mora zagotoviti, da ima naročnik v celotnem navedenem obdobju veljavno in zakonito pravico uporabe dobavljenih oziroma aktiviranih komponent, skladno s pogodbo in veljavnimi pogoji proizvajalca.

Ponujena rešitev mora biti v celoti združljiva z obstoječim sistemom Darktrace NDR naročnika ter zagotavljati ohranitev obstoječih funkcionalnosti, konfiguracij, nastavitev in integracij. Izvajalec mora zagotoviti vse licence, strojno opremo, programsko opremo, povezovalne elemente in storitve, potrebne za pravilno delovanje nadgrajenega sistema, tudi če posamezna komponenta v ponudbenem predračunu ni posebej navedena, vendar je njena zagotovitev potrebna za izpolnitev zahtev naročnika.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Zap. št.	Opis storitev	Količina	Cena na enoto v EUR brez DDV	Skupaj cena v EUR brez DDV
1.	Razširitev licenčnega obsega za dodatnih 300 IP naslovov, vključno z aktivacijo in pravico uporabe do 30. 11. 2028	1 kpl		

2.	Najem in zagotovitev uporabe fizične naprave zmogljivostnega razreda najmanj Darktrace DCIP-M do 30. 11. 2028	2 kos.		
3.	Dobava, namestitev, konfiguracija, migracija, integracija, testiranje in dokumentacija izvedene nadgradnje	1 kpl		
			Skupaj ponudbena cena brez DDV	
			Znesek 22% DDV	
			Skupaj ponudbena cena z DDV	

Skupna pogodbena vrednost znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV skladno s ponudbenim predračunom izvajalca, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Pogodbena vrednost vključuje vse stroške izvajalca, potrebne za pravilno in celovito izvedbo pogodbenih obveznosti, vključno z opremo, licencami, naročninami, implementacijo, konfiguracijo, testiranjem, dokumentacijo, prevozom, delom, potnimi stroški, komunikacijami in vsemi drugimi pripadajočimi stroški.

Izvajalec ni upravičen do dodatnega plačila za dela, opremo, licence ali druge elemente, ki jih v ponudbenem predračunu ni posebej navedel, če so potrebni za pravilno in celovito izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Cene na enoto iz ponudbenega predračuna so fiksne in veljajo ves čas trajanja pogodbe.

ROKI IZVEDBE IN PREVZEM

4. člen

Dobava obeh fizičnih naprav mora biti izvedena najpozneje v tridesetih (30) dneh od sklenitve pogodbe. Namestitev, konfiguracija, migracija in vključitev v obstoječe okolje ter preverjanje delovanja morajo biti zaključeni v petnajstih (15) delovnih dneh od dobave naprav, vendar v vsakem primeru najpozneje v šestdesetih (60) dneh od sklenitve pogodbe.

Migracija mora biti načrtovana in izvedena tako, da je vpliv na produkcijsko okolje naročnika čim manjši. Izvajalec mora pred začetkom migracije z naročnikom uskladiti izvedbeni načrt, ki vključuje zaporedje aktivnosti, predvidene posege v produkcijsko okolje, potrebne varnostne kopije konfiguracij, predvidene prekinitve delovanja in način vrnitve v predhodno stanje v primeru neuspešne migracije. Posegi, ki bi lahko vplivali na razpoložljivost sistema, se smejo izvajati le s predhodnim soglasjem naročnika in v dogovorjenem terminu.

Izvajalec mora naročnika takoj pisno obvestiti o vsaki okoliščini, ki bi lahko vplivala na pravočasno izvedbo. Obvestilo izvajalca samo po sebi ne pomeni podaljšanja pogodbenega roka.

Pogodbeni rok se lahko spremeni samo s pisnim dodatkom k pogodbi in pod pogoji, določenimi v ZJN-3.

5. člen

Prevzem nadgrajenega sistema se izvede po zaključeni namestitvi, konfiguraciji in migraciji ter po uspešno izvedenem preverjanju delovanja.

Za uspešno izvedeno nadgradnjo se šteje, da:

- je aktiviran skupni licenčni obseg za najmanj 500 IP naslovov;
- sta obe novi fizični napravi nameščeni, konfigurirani in vključeni v obstoječe informacijsko okolje naročnika;
- so ohranjene oziroma uspešno prenesene zahtevane funkcionalnosti, nastavitve in integracije;
- nadgrajeni sistem izpolnjuje minimalne tehnične zahteve;
- so odpravljene morebitne pomanjkljivosti, ki vplivajo na pravilno ali varno delovanje;
- je naročniku predana zahtevana dokumentacija.

O izvedenem preverjanju in prevzemu se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščena predstavnika obeh pogodbenih strank.

V zapisniku morajo biti zabeleženi tudi morebitni odprti elementi in dogovorjeni roki za odpravo pomanjkljivosti.

OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

6. člen

Izvajalec je upravičen do izstavitve računa za posamezno pogodbeno obveznost po njeni pravilni in popolni izpolnitvi ter ustrezni potrditvi oziroma prevzemu s strani naročnika, skladno s pogodbo in ponudbenim predračunom, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Izvajalec lahko račune izstavlja ločeno po posameznih postavkah ponudbenega predračuna, in sicer:
- za dodatne licence po njihovi uspešni aktivaciji in predložitvi ustreznega dokazila, iz katerega so razvidni najmanj licenčni obseg, datum začetka veljavnosti in obdobje veljavnosti licenc;
- za najem in zagotovitev uporabe fizičnih naprav po uspešni dobavi, namestitvi in vključitvi naprav v informacijsko okolje naročnika ter obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika;
- za storitve namestitve, konfiguracije, migracije, integracije, testiranja in dokumentiranja nadgradnje po njihovi pravilni in popolni izvedbi ter obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika.

Cena za dodatne licence in najem fizičnih naprav vključuje pravico njihove uporabe za celotno dogovorjeno obdobje, do vključno 30. 11. 2028. Izvajalec mora v celotnem navedenem obdobju zagotavljati veljavnost licenc, pravico uporabe naprav in izpolnjevanje vseh drugih trajajočih pogodbenih obveznosti, ne glede na datum izstavitve oziroma plačila računa. Izvajalec za navedeno obdobje ni upravičen do dodatnega plačila naročnin, najemnin ali drugih nadomestil, ki niso vključena v pogodbeno vrednost.

Vsakemu računu mora biti priložen obojestransko podpisan primopredajni zapisnik oziroma drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhajata pravilna izpolnitev zaračunane obveznosti in podlaga za plačilo. Na računu morata biti navedeni številka pogodbe (JN-2793-26) in postavka ponudbenega predračuna, na katero se račun nanaša.

Izvajalec račune izstavlja v elektronski obliki in jih posreduje naročniku na elektronski naslov racuni@borzen.si oziroma po drugem predpisanem elektronskem načinu izmenjave računov, če je ta za pogodbeni stranki obvezen.

Naročnik bo pravilno izstavljen račun plačal v tridesetih (30) dneh od njegovega prejema, skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo plačilne roke.

Če račun vsebuje napake, ni skladen s pogodbo ali mu niso priložena zahtevana dokazila, lahko naročnik od izvajalca zahteva ustrezen popravek oziroma dopolnitev računa ali ga utemeljeno zavrne. Plačilo nespornega dela obveznosti se izvede skladno z veljavnimi predpisi.

Naročnik ni dolžan plačati dobav, storitev ali drugih obveznosti, ki niso bile pravilno izvedene oziroma prevzete, ter dodatnih stroškov, ki niso vključeni v pogodbeno vrednost. Morebitne dodatne dobave ali storitve so dopustne le ob izpolnjevanju pogojev za spremembo pogodbe v skladu z ZJN-3 in na podlagi ustreznega pisnega dogovora pogodbenih strank.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- pogodbene obveznosti izvedel strokovno, kakovostno, vestno in pravočasno, skladno s pogodbo, tehnično specifikacijo, ponudbo, navodili proizvajalca, veljavnimi predpisi, standardi in pravili stroke;
- zagotovil strokovno usposobljene osebe z ustreznimi izkušnjami za izvedbo pogodbe;
- uporabljal le originalno, novo in nerabljeno opremo;
- zagotovil zakonite, veljavne in vsebinsko ustrezne licence;
- pred posegi izdelal ustrezne varnostne kopije konfiguracij, kadar je to potrebno in mogoče;
- migracijo načrtoval tako, da bo tveganje izgube podatkov, nastavitev ali razpoložljivosti sistema čim manjše;
- vse načrtovane posege predhodno uskladil z naročnikom;
- naročnika sproti obveščal o poteku izvedbe in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na kakovost, varnost ali rok izvedbe;
- odpravil napake in neskladnosti, ugotovljene pri izvedbi, testiranju ali prevzemu;
- varoval podatke, konfiguracije, dnevnike, varnostne politike, tehnične informacije in druge podatke naročnika;
- izvajal pogodbene obveznosti tako, da ne bo ogrožal varnosti ali stabilnosti informacijskega okolja naročnika;
- naročniku omogočil nadzor nad izvajanjem pogodbe;
- spoštoval politike informacijske varnosti in druga interna pravila naročnika, s katerimi ga naročnik seznani;
- zagotovil vse potrebno za zakonito uporabo dobavljene opreme, programske opreme in licenc.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

8. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- izvajalcu pravočasno zagotovil informacije, dokumentacijo in dostop, ki so objektivno potrebni za izvedbo pogodbe;
- določil kontaktno osebo za izvajanje pogodbe;
- izvajalca pravočasno obveščal o okoliščinah na svoji strani, ki bi lahko vplivale na izvedbo;
- po pravilno zaključeni izvedbi sodeloval pri prevzemu;
- pravilno izstavljene račune plačal v pogodbenem roku.

KONTAKTNE OSEBE

9. člen

Predstavnik za izvajanje pogodbe s strani naročnika je: _____, tel. št. _____, e-pošta: _____.

Predstavnik za izvajanje pogodbe s strani izvajalca je: _____, tel. št. _____, e-pošta: _____.

V primeru spremembe kontaktne osebe ali kontaktnih podatkov sta stranki druga drugo o tem dolžni nemudoma obvestiti. Obvestilo o spremembi kontaktnih podatkov velja od trenutka, ko druga stranka prejme obvestilo o spremembi, ni pa zaradi tega potrebno sklepati aneksa k tej pogodbi.

SPREMEMBA POGODBE

10. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo samo v obliki pisnega dodatka. Spremembe te pogodbe so možne samo ob izpolnjevanju določb 95. člena ZJN-3.

Nobena od strank te pogodbe ne more prenesti te pogodbe v celoti ali posameznih iz nje izvirajočih pravic na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne stranke. V primeru spremembe izvajalčevega statusa se pravice in obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegovega pravnega naslednika samo ob naročnikovem predhodnem pisnem soglasju.

V primeru, da eno ali več določil te pogodbe postane neveljavno, nezakonito ali neizvedljivo v kakršnemkoli pogledu, ta neveljavnost, nezakonitost ali neizvedljivost ne bo vplivala na nobeno drugo določilo tega dogovora in se bodo neveljavna, nezakonita ali neizvedljiva določila tolmačila, kot da niso bila del dogovora in dogovor se bo izvajal, kolikor je le možno, v skladu z originalnimi pogoji in namenom, vse dokler ne bosta strani določilo nadomestili z novim v obliki sprejema aneksa.

ODSTOP OD POGODBE

11. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- če izvedene storitve po obsegu ali kakovosti ne ustrezajo pogodbenim določilom in pogojem iz razpisne dokumentacije predmetnega naročila,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij naročnika glede kakovosti opravljenih storitev,
- če se izvajalec ne drži dogovorjenih rokov izvedbe storitev,
- če izvajalec storitve opravlja z neusposobljenim kadrom.

Naročnik mora pred odstopom od pogodbe izvajalca pisno opozoriti, katere kršitve je ugotovil, in ga pozvati, naj s kršitvami preneha. V primeru, da po pisnem opozorilu s strani naročnika izvajalec naredi novo kršitev, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka ali ob upoštevanju odpovednega roka, določenega v nadaljevanju tega člena.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

- če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili,
- če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,

- če naročnik nima več zagotovljenih sredstev za naročene pogodbene storitve.

Izvajalec v tem členu navedenih primerih ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

RAZVEZNI POGOJ

12. člen

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo ta o tem obvesti izvajalca v desetih (10) dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, in ki ni daljši od petnajstih (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

VIŠJA SILA

13. člen

Kot višja sila se štejejo nepričakovani naravni dogodki, ki imajo značaj elementarne nesreče (povodenj, potresi, požari itd.) in drugi dogodki, ki jih ni mogoče odpraviti, se jim izogniti ali odvrniti.

Nastop višje sile oprošča izvajalca in naročnika izpolnitve obveznosti iz te pogodbe za čas trajanja višje sile in odpravo posledic le-te, prav tako ju oprošča obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v času trajanja višje sile.

Pogodbeni stranki ne odgovarjata za škodo, ki je nastala kot posledica delovanja višje sile oziroma vzrokov, na katere nastanek in delovanje nista mogli vplivati.

Pogodbena stranka, ki se sklicuje na višjo silo, je dolžna o nastopu višje sile in njenem prenehanju takoj pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko, z deli pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo. V nasprotnem primeru odgovarja za vso, zaradi tega nastalo škodo.

Primere višje sile in njihovo trajanje ugotavljata pogodbeni stranki sporazumno.

POGODBENA KAZEN

14. člen

Zamuda izvajalca nastopi, kadar ta ne izpolni svojih obveznosti v dogovorjenem obsegu, načinu, kakovosti, rokih in količini.

V primeru zamude, ki je nastala izven primerov višje sile in/ali razlogov na naročnikovi strani, je naročnik upravičen zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen za vsak dan zamude rokov iz 4. člena te pogodbe v višini 100,00 EUR brez DDV, vendar skupaj največ deset odstotkov (10 %) skupne pogodbene vrednosti brez DDV za vsak posamezen primer zamude rokov. Naročnik je upravičen do pogodbene kazni iz tega odstavka od prvega dne zamude naprej ne glede na postavitev dodatnega roka izvajalcu za odpravo kršitve.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je naročnik izven primerov višje sile in/ali razlogov na svoji strani upravičen v primeru neizpolnitve ali le delne izpolnitve obveznosti po tej pogodbi izvajalcu zaračunati pogodbeno kazen v višini deset odstotkov (10 %) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

V primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih podatkov je naročnik izven primerov višje sile in/ali razlogov na svoji strani upravičen zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen v višini deset odstotkov (10 %) skupne pogodbene vrednosti brez DDV za vsak posamezen primer, ne glede na pogodbeni kazni iz drugega in/ali tretjega odstavka tega člena.

Pogodbene kazni se obravnavajo in zaračunavajo ločeno in samostojno. Obračunajo se pri plačilu oziroma jih je izvajalec dolžan plačati v roku trideset (30) dni po pisnem pozivu naročnika.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen za neizpolnitev, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in tudi če mu ni nastala nobena škoda. Če je škoda, ki nastane naročniku, večja od pogodbene kazni za neizpolnitev pogodbenih obveznosti, ima pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Naročnik lahko pogodbeno kazen pobota z zapadlimi ali prihodnjimi obveznostmi do izvajalca ali zahteva neposredno plačilo pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni ne razbremeni izvajalca obveznosti izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen se ne obračuna, če izvajalec dokaže, da je do zamude ali kršitve prišlo iz razlogov na strani naročnika ali zaradi višje sile, pod pogojem, da je izvajalec naročnika o takšnih okoliščinah nemudoma pisno obvestil in storil vse potrebno za zmanjšanje posledic.

ODGOVORNOST ZA ŠKODO IN NAPAKE

15. člen

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki jo naročniku povzroči s kršitvijo pogodbe, nestrokovnim ravnanjem, opustitvijo ali ravnanjem oseb, za katere odgovarja.

Izvajalec odgovarja za stvarne in pravne napake dobavljene opreme, programske opreme, licenc in storitev.

Izvajalec mora napake odpravljati brez dodatnega plačila, če so posledica nepravilne izvedbe, konfiguracije, dobave ali drugega vzroka na njegovi strani.

Izvajalec ne odgovarja za napake, ki so izključno posledica nedovoljenega posega naročnika ali tretje osebe, če izvajalec dokaže vzročno zvezo med posegom in napako.

VARSTVO PODATKOV

16. člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da vsi podatki, do katerih bo prišel izvajalec z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezuje, da bo vse podatke skrbno varoval tako v času izvajanja te pogodbe, kot tudi po njenem poteku.

Izvajalec se zavezuje z naročnikom in deležniki skleniti dogovor(e) o nerazkritju informacij (NDA), če bo naročnik tekom izvajanja pogodbe to zahteval.

Izvajalec se zavezuje, da bo za vse zaupne podatke naročnika, vključno z, vendar ne omejeno na osebne podatke, dosledno zagotavljal ustrezno zaščito z uporabo kriptiranih nosilcev podatkov ter zagotavljal šifriranje podatkov v mirovanju in med prenosom, skladno z veljavnimi standardi informacijske varnosti in dobrimi praksami.

Vse ideje, načela, koncepte, metode in postopke, ki jih je izvajalec predstavil naročniku v okviru izvajanja te pogodbe in niso bili uporabljeni neposredno v končnih izdelkih po tej pogodbi, predstavljajo poslovno skrivnost izvajalca in jih je naročnik dolžan varovati ter jih ne sme uporabljati sam v nasprotju s pogodbo ali jih posredovati oziroma dopustiti dostop do njih tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi ali tajnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti ter skladno z veljavno zakonodajo.

Delavci izvajalca so dolžni kontaktni osebi naročnika sporočiti vsak dogodek ali sum dogodka, ki ima ali bi lahko imel za posledico razkritje tajnih ali osebnih podatkov ter izgubo oziroma nezaželeno spremembo podatkov.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, ki ga je zoper svojega delavca sprožil zaradi kršitev delovnih obveznosti v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če se izkaže, da je le-ta ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

Za izvajalca, ki za naročnika opravlja pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem.

Če bo izvajalec za izvajanje določenih aktivnosti potreboval dostope do informacijskih sredstev naročnika, se zavezuje, da bo spoštoval vsakokrat veljavne politike ravnanja z informacijskimi sredstvi in informacijami družbe,

ter da bodo vsi sodelujoči na projektu z naročnikom pred takšnim dostopom izvedli izobraževanje o ustreznem ravnanju, ki ga organizira naročnik v trajanju ene (1) ure in potrdili seznanjenost s politikami.

VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

17. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/2022) in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L 119, 4. 5. 2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov.

Kadar se obdelava izvaja v imenu naročnika kot upravljavca osebnih podatkov, ta sodeluje zgolj z obdelovalci, ki zagotovijo zadostna jamstva za izvedbo ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov na tak način, da obdelava izpolnjuje zahteve iz te uredbe in zagotavlja varstvo pravic posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki. Pogodbeni stranki uredita obdelavo s strani obdelovalca, in sicer s to pogodbo ali aneksom k tej pogodbi ali drugim pravnim aktom v skladu s pravom Unije ali pravom države članice, ki določa obveznosti obdelovalca do upravljavca, v katerem so določeni vsebina in trajanje obdelave, narava in namen obdelave, vrsta osebnih podatkov, kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, ter obveznosti in pravice upravljavca.

Na zahtevo naročnika se izvajalec zavezuje z naročnikom in deležniki skleniti dogovor(e) o obdelavi podatkov oziroma druge potrebne dogovore, skladno z vsakokrat veljavno zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

PODIZVAJALCI

18. člen

Izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi, če jih je priglasil.

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati ali vključiti novih podizvajalcev. Zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca je dopustna samo ob predhodnem pisnem soglasju naročnika in pod pogoji, ki jih določa ZJN-3.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, pogodbo z novim podizvajalcem, v kateri so natančno dogovorjeni predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del in z njegove strani in s strani novega podizvajalca podpisani asignaciji.

Izvajalec odgovarja za delo podizvajalcev, kot da bi ga opravil sam.

V primeru, da izvajalec krši obveznosti iz te točke, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, izvajalec pa mu je dolžan povrniti vso nastalo škodo.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo in so za to izpolnjeni pogoji po ZJN-3, se neposredna plačila izvajajo skladno z ZJN-3 in razpisno dokumentacijo.

Določila iz zadnje alineje prejšnjega odstavka ne veljajo za podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednih plačil.

IZHODNA STRATEGIJA

19. člen

Izvajalec mora storitve izvajati tako, da je ob prenehanju pogodbe omogočen urejen prenos upravljanja rešitve na naročnika ali drugega izvajalca.

Na zahtevo naročnika oziroma najpozneje ob prenehanju pogodbe mora izvajalec:

- izvoziti podatke, dnevnike, konfiguracije, varnostne politike in druge vsebine naročnika v tehnično uporabni in splošno uporabljani obliki;
- predati vso tehnično, uporabniško in projektno dokumentacijo;
- predati seznam uporabljene opreme, licenc, naročnin, različic in bistvenih odvisnosti;
- predati skripte, predloge in druga gradiva, izdelana posebej za naročnika;
- zagotoviti razumno strokovno pomoč pri prenosu upravljanja na naročnika ali drugega izvajalca.

Obveznost izročitve izvorne kode se nanaša samo na programsko opremo oziroma prilagoditve, ki jih izvajalec izdela posebej za naročnika in za katere ima pravico prenosa. Ne nanaša se na standardno programsko opremo, proizvajalčeva orodja ali druge komponente tretjih oseb.

Izvajalec mora z aktivnostmi izhodne strategije začeti brez nepotrebnega odlašanja in zahtevane elemente predati najpozneje v desetih (10) delovnih dneh, razen če se pogodbeni stranki zaradi obsega predaje pisno dogovorita za daljši rok.

PRAVICA NADZORA

20. člen

Naročnik ima pravico nadzora nad izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti ter izvesti inšpekcijski pregled ali revizijo pri izvajalcu v razumnih rokih (npr. z najavo), da preveri izpolnjevanje varnostnih in kakovostnih zahtev, pri čemer mora izvajalec sodelovati in odpraviti morebitne ugotovljene neskladnosti. Nadzor se lahko izvede z ustreznimi vprašalniki in posredovanjem dokazil, naročnik pa lahko naroči tudi sorazmeren pregled na lokaciji izvajalca, če je to potrebno za izvedbo preverjanja.

PROTIKORUPCIJSKE DOLOČBE

21. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, funkcionarju, posredniku ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem sporazumnih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, funkcionarju, posredniku ali javnemu uslužbencu naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

IZJAVA O LASTNIŠKI UDELEŽBI

22. člen

Izvajalec je naročniku zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan priložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom skladno z določbami Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in nadaljnji; krajše: ZIntPK). Če izvajalec predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

IZVRŠEVANJE POGODBE IN REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika.

Vse morebitne spore v zvezi s to pogodbo bosta stranki najprej poizkušali rešiti po mirni poti, če pa to ne bo mogoče, sta pogodbeni stranki sporazumni, da je za reševanje vseh morebitnih sporov iz te pogodbe pristojno sodišče v Ljubljani.

KONČNE DOLOČBE

24. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Če pogodbeni stranki pogodbo podpišeta na različna dneva, se za dan sklenitve pogodbe šteje dan zadnjega podpisa.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se, ob upoštevanju rokov za posamezne dobave in storitve, sklepa za obdobje do vključno 30. 11. 2028, ko se izteče dogovorjeno obdobje uporabe dodatnih licenc in najetih fizičnih naprav. Obveznosti, ki po svoji naravi ali na podlagi te pogodbe trajajo tudi po njenem prenehanju, ostanejo v veljavi do njihove izpolnitve oziroma za obdobje, določeno s pogodbo ali veljavno zakonodajo.

Določbe o zaupnosti, varstvu podatkov, odgovornosti za škodo in reševanju sporov veljajo tudi po prenehanju pogodbe.

Pogodba je sklenjena in podpisana v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en (1) izvod. Če je pogodba podpisana s kvalificiranimi elektronskimi podpisi obeh pogodbenih strank, se šteje, da je sklenjena v enem (1) elektronskem izvodu.

Ljubljana, dne _____	_____, dne _____
BORZEN, d.o.o.	**_____**
Peter Žmak, direktor	_____, direktor/ica